

**TIETOSUOJAILMOITUS**  
**Kansainvälinen harjoittelu**  
**EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),**  
**artiklat 13 ja 14**  
**Laatimispäivämäärä: 4.7.2018**  
**Päivitetty: 29.6.2021**

## **1. Rekisterinpitäjä**

LAB-ammattikorkeakoulu  
Y-tunnus 2630644-6  
Osoite Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta  
Puhelin 0294 465 000  
Sähköposti asiakirjat@lab.fi

## **2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt**

Rekisterinpitäjän edustaja:  
Opintoasioiden johtaja Maija Kuiri  
Puhelin 040 5127 425  
Sähköposti maija.kuiri@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö:  
Palvelupäällikkö Otto Moilanen  
Puhelin 050 477 8313  
Sähköposti otto.moilanen@lut.fi

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö 31.5.2022 alkaen  
Kehityspäällikkö Mari Tuukkanen  
Puhelin 040 741 8842  
Sähköposti mari.tuukkanen@lut.fi

## **3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Lakimies Anne Himanka  
Osoite Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta  
Puhelinnumero 050 564 4623  
Sähköposti tietosuoja@lab.fi

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Kansainvälisen harjoitteluun lähtevien opiskelijoiden käytännön neuvonta, Erasmus+ hallinnointi, sopimushallinta, apurahojen maksaminen ja kansainvälisen liikkuvuuden tilastointi.

## **5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Peruste henkilötietojen käsittelyyn on rekisterinpitäjän ja kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen.

## 6. Rekisterin tietosisältö ja säilytysajat

Lähteivistä harjoittelijoista kerättävät

- henkilötiedot: etunimi, sukunimi, opiskelijanumero, henkilötunnus, sukupuoli, kansalaisuus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kotiosoite, koulutusaste, koulutusohjelma, kieli-osaaminen, opiskelukampus Suomessa, ryhmäkoodi, harjoittelusta vastaavan opettajan nimi ja sähköpostiosoite, opiskeluvuodet, aiemmat opinnot/harjoittelu ulkomailla, valokuva
- vastaanottavan yrityksen tiedot: nimi, osasto, osoite, nettisivuosoite, organisaation tyyppi ja sektori, työntekijämäärä, yhteyshenkilö yhteystietoineen
- harjoitteluun liittyvät tiedot: tehtävänimike, harjoittelun ajankohta, viikoittainen työtuntimäärä, työskentelykieli, palkka, harjoittelujakson tyyppi (fyysinen/blended/virtuaalinen), harjoitteluohjelma, osaamistavoitteet, seuranta- ja raportointisuunnitelmat, harjoittelusta saatavat opintopisteet
- maksutiedot: myönnetty apurahat, tilin omistaja, pankki, BIC-numero ja IBAN-tilinumero
- muut tiedot: Erasmus+ tukikuukaudet, työskentelykielen taso

Tiedot pidetään jatkuvasti ajan tasalla. Sopimuksia ja niihin liittyvää informaatiota ja dokumentaatiota säilytetään 6 vuoden ajan liikkuvuuden tilastoimisesta. Säilytysperusteena ovat Erasmus+ arkistointivaatimukset sekä LAB:n arkistonmuodostussuunnitelma.

## 7. Käytettävät tietojärjestelmät

Tiedot tallennetaan LAB Mobility-Online järjestelmään, jonka palveluntarjoajana on SOP Hilm-bauer & Mauberger GmbH & Co KG.

## 8. Tietolähteet

Pääasiallisena tietolähteenä on henkilö itse. Lähtevien harjoittelijoiden osalta LAB online harjoittelulomake, mahdollinen erillinen työsopimus tai harjoittelusopimus, työtodistus ja harjoitteluraportti.

Tietoja täydentävät lähtevien harjoittelijoiden osalta harjoittelijaa ohjaavat opettajat sekä vastaanottava organisaatio. Erasmus+ Grant Agreement (vain Erasmus+ apurahan saajille, Erasmus+ Learning Agreement for traineeship (vain Erasmus+ apurahan saajilta) ja LAB Travel Grant Agreement (vain LAB matka-apurahan saajilta).

## 9. Evästeiden käyttö

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä.

## 10. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Mobility-Onlinen käyttämä serveri on Itävallassa.

Apurahan maksulomake toimitetaan sähköpostitse Provinciaan.

Erasmus+ liikkuvuudet raportoidaan Euroopan Komission raportointityökaluun Mobility Tooliin sekä opiskelijan sähköpostiosoite syötetään Euroopan Komission Online Linguistic Support kielivalmennuspalveluun.

Tilastointitarkoituksiin liikkuvuusjakson tiedot siirretään anonymisoituina Pepin kautta Virtaan. Muutoin tietoja ei luovuteta LAB:n ulkopuolelle.

## 11. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

## 12. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Kansainvälisten palveluiden työntekijöillä sekä LABin yksiköiden osoitetuilla opettajilla (=Departmental Coordinator) on pääsy LABin Mobility-Online ohjelman hallinnointiin. Departmental Coordinatorit eivät pääse katsomaan harjoitteluhakemuksia. Kukin kansainvälisten palveluiden työntekijä on vaitiolovelvollinen ja käyttää järjestelmää ainoastaan omia työtehtäviään koskevia asioissa.

SOP Data Protection Declaration: <https://www.sop-at.com/en/privacy-policy>

## 13. Automatisoitu päätöksenteko

Tietojen käsittelyssä ei tehdä automaattisia päätöksiä.

## 14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietolainsäädäntöä.

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- a) Rekisteröidyn oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot (artikla 15).
- b) Rekisteröidyn oikeus tietojensa oikaisemiseen (artikla 16).
- c) Rekisteröidyn oikeus tietojensa poistamiseen (artikla 17). Oikeutta henkilötietojen poistamiseen ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, jos oikeus tietojen poistamiseen estää tai suuresti vaikeuttaa henkilötietojen käsittelyä
- d) Rekisteröidyn oikeus tietojen rajoittamiseen (artikla 18).
- e) Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (artikla 20).

*Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoitettu kohdassa 3.*